

Sadržaj

Predgovor	xiv
1. Pitanja koja morate postaviti prije stvaranja timova	1
Što su timovi?	3
Tim se sastoji od pet P	3
Zašto želite stvoriti timove?	8
Gdje planirate uvesti timove?	10
Što očekujete od timova?	12
Koje su uloge ključne u procesu stvaranja tima?	13
Kako ocjenjivati pojedince naspram timova?	15
Kako plaćati timovima?	17
Koliki će biti vaš budžet za obuku i razvoj timova?	18
Koji je utjecaj timova na vašu organizaciju i kako njima možete upravljati?	18
Popis za provjeru 1. poglavlja za menadžere	19
2. Stvaranje kulture pogodne za timski rad	21
Zašto stvaranje timova ima smisla za suvremene tvrtke	24
Prelazak s tradicionalnih na samoupravljačke timove	26
Kako znate da ste spremni za preuzimanje ovlasti i timova?	27
Ocjenjivanje vaše spremnosti za uvođenje timova	31
Popis za provjeru 2. poglavlja za menadžere	34
3. Timovi i poslovna strategija	35
Kako možete utvrditi jesu li timovi dobri za vašu tvrtku?	35
Nekoliko poslovnih argumenata za uvođenje timova	38
Je li posao prikladan za timove?	42
Jesu li vaši ljudi spremni za timove?	43
Pitanje važnije od bilo kakvih odgovora	45
Popis za provjeru 3. poglavlja za menadžere	47

vi Predgovor

4. Zašto organizacije imaju poteškoće s timovima?	48
Pet najvećih zamki	50
Uklanjanje zamki	60
Kontrolna lista razvoja tima	63
Strategija za razvoj timova	63
Popis za provjeru 4. poglavlja za menadžere	73
5. Vizija, vrijednosti, misija i strategija	74
Započnite s vizijom... i vrijednostima	75
Misije su mišići	81
Strategija: planiranje za uspjeh	82
Upravljajte timom kao njegov član	87
Popis za provjeru 5. poglavlja za menadžere	88
6. Dinamika tima	89
Kako bi se timovi trebali razviti	89
Kako se timovi ustvari razvijaju	90
Kako prepoznati, dijagnosticirati i liječiti česte probleme unutar timova	90
Popis za provjeru 6. poglavlja za menadžere	110
7. Nove uloge za vođe visokoučinkovitih radnih skupina	111
Šest uloga uspješnog menadžera	112
Sedam izvora autoriteta	114
Samoanaliza vodstva	116
Popis za provjeru 7. poglavlja za menadžere	120
8. Održavanje timskih sastanaka	122
Problem sa sastancima...	122
Sastanci i uloge	123
Smjernice za djelotvorne sastanke tima	127
Kako izaći na kraj sa čestim poteškoćama	131
Što biste trebali činiti kao menadžer	134
Tehnike rješavanja problema za menadžere	135
Popis za provjeru 8. poglavlja za menadžere	144
9. Držanje poduka timovima i članovima tima	145
Osnove podučavanja	146
Radni učinci	147

Stvaranje timskih igrača	153
Stvaranje vođa	154
Podučavanje na daljinu	162
Treneri kao igrači	163
Priznanja	164
Podučavanje po primjeru	166
Popis za provjeru 9. poglavlja za menadžere	167
10. Kako se nositi sa sukobima i promjenama	168
Rješavanje sukoba	168
Izravno postupanje	169
Umanjenje sukoba	178
Kako se nositi s promjenama	184
Popis za provjeru 10. poglavlja za menadžere	189
11. Primijenjeno osposobljavanje	191
Poteškoće s osposobljavanjem	191
Jednostavniji pristup	195
Popis za provjeru 11. poglavlja za menadžere	210
12. Ocjenjivanje tima	211
Koji su problemi s učincima vašeg tima?	211
Koliko je vaš tim učinkovit?	213
Koliko su članovi vašeg tima dobri?	215
Kako još možete ocijeniti rad svojeg tima?	218
Popis za provjeru 12. poglavlja za menadžere	220